

PROTOCOLO DE MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD PARA LA IGLESIA CRISTIANA PRINCIPE DE PAZ PREVIO A SU REAPERTURA Y DURANTE SU FUNCIONAMIENTO, EN EL ÁMBITO DE LA EMERGENCIA SANITARIA POR COVID- 19

Contenido

1. MARCO GENERAL	2
1.1 INTRODUCCIÓN	2
1.2 OBJETIVOS	2
Objetivo General	2
Objetivos Específicos	2
1.3 ALCANCE	2
1.4 MARCO LEGAL	3
1.5 DEFINICIONES Y/O ABREVIATURAS	3
Caso sospechoso:	3
Caso probable:.....	3
Caso confirmado:.....	3
Bioseguridad:.....	4
EPP: 4	
1.6 MODO DE TRANSMISIÓN	4
Periodo de incubación:.....	4
2. LINEAMIENTOS GENERALES.....	4
2.1 Manejo Interno.....	5
2.2 Difusión de las recomendaciones conforme los órganos pertinentes.	5
2.3 Aforo.....	5
2.4 Miembros o asistentes que deben abstenerse de asistir al templo:.....	6
3. MEDIDAS PREVENTIVAS.....	6
3.1 Aspectos logísticos.	6
3.2 Recomendaciones para todos los miembros y asistentes en todo momento:.....	7
3.3 Recomendaciones para todos los miembros y asistentes antes de salir de casa:	10
3.4 Recomendaciones para todos los miembros y asistentes durante el Servicio:	10
3.5 Acciones frente a riesgo de contagio:.....	11
4. ENFOQUES PARA MITIGAR LOS FACTORES QUE FACILITAN LA TRANSMISIÓN DE LA COVID-19 POR AIRE	12

1. MARCO GENERAL

1.1 INTRODUCCIÓN

Mediante Acuerdo Ministerial Nro. 00126-2020 de 11 de marzo de 2020, la Ministra de Salud Pública declaró el Estado de Emergencia Sanitaria debido al brote del coronavirus (COVID-19).

Con Resolución del 14 de marzo de 2020, emitido por la Dirección General del Servicio Nacional de Riegos a través del Comité de Operaciones de Emergencia Nacional, se garantizó el total abastecimiento de productos.

La prevención y proliferación del coronavirus (COVID – 19), es responsabilidad de todos los ciudadanos, siendo necesario el cumplimiento de las decisiones y disposiciones que para el efecto emita la Autoridad Sanitaria Nacional y, demás entidades gubernamentales.

1.2 OBJETIVOS

Objetivo General

Definir los lineamientos de referencia para el uso de equipos de protección personal, a fin de fortalecer la bioseguridad y medidas sanitarias para usuarios internos y externos del auditorio de la iglesia cristiana príncipe de paz; previo al reinicio de actividades y funcionamiento general.

Objetivos Específicos

- a) Ejecución de medidas preventivas para garantizar la salud de los servidores, congregantes y sus familias.
- b) Control de transmisión del virus.
- c) Promover el cumplimiento de las recomendaciones actualizadas de las autoridades sanitarias y la normativa de seguridad.

1.3 ALCANCE

Instalaciones generales de la iglesia cristiana príncipe de paz.

1.4 MARCO LEGAL

- Constitución de la República del Ecuador.
- Ley de Seguridad Pública y del Estado.
- Ley Orgánica de Salud.
- Manual del Comité de Operaciones de Emergencias – COE.
- Acuerdo Ministerial N° 00126-2020-Declaratoria de Estado de Emergencia Sanitaria, emitido por el Ministerio de Salud Pública.
- Decreto Ejecutivo 2393 Reglamento de Seguridad y Salud de los Trabajadores y Mejoramiento del Medio Ambiente de Trabajo.

1.5 DEFINICIONES Y/O ABREVIATURAS

Caso sospechoso:

- a) Persona con enfermedad respiratoria aguda (fiebre y al menos un signo/síntoma de enfermedad respiratoria, por ejemplo, tos, dificultad para respirar, y sin otra etiología que explique completamente la presentación clínica y un historial de viaje o residencia en un país/área o territorio que informa la transmisión local de la enfermedad COVID-19 durante los 14 días anteriores al inicio de los síntomas.
- b) Persona con alguna enfermedad respiratoria aguda que, durante 14 días antes del inicio de la enfermedad, tuvo contacto con un caso confirmado o probable de infección de COVID-19, o trabajó o asistió a un centro de atención médica donde pacientes confirmados o probables infectados por COVID-19 fueron tratados.
- c) Persona con infección respiratoria aguda grave (IRAG) sin otra etiología que explique completamente la presentación clínica y que haya requerido hospitalización

Caso probable:

Un caso sospechoso para el cual la prueba para COVID-19 no es concluyente o si da positivo usando un ensayo de pan-coronavirus y sin evidencia de laboratorio de otros patógenos respiratorios.

Caso confirmado:

Persona con confirmación de laboratorio de la infección COVID-19, independientemente de los signos clínicos y los síntomas.

Bioseguridad:

La bioseguridad es la aplicación de conocimientos, técnicas y equipamientos para prevenir a personas, laboratorios, áreas hospitalarias y medio ambiente de la exposición a agentes potencialmente infecciosos o considerados de riesgo biológico.

EPP:

Siglas para Equipo de Protección Personal. Constituye implementos que protegen a la persona ante un peligro. Incluye, pero no se limita a: guantes, mascarilla, gafas, mandil, casco, etc. El uso de estos implementos depende de los riesgos evaluados en cada actividad.

1.6 MODO DE TRANSMISIÓN

La transmisión interhumana se produce por vía aérea, mediante gotas que son originadas al hablar, toser o estornudar por la persona enferma y que alcanzan a una persona capaz de padecerla.

Otro medio de transmisión del virus, son las manos u objetos inanimados contaminados con secreciones, seguidas del contacto con la mucosa de la boca, nariz u ojos.

Período de incubación:

El período de incubación puede ser desde 2 hasta 14 días, lo cual podría variar según el caso.

2. LINEAMIENTOS GENERALES

El propósito del presente documento es que la iglesia cristiana príncipe de paz active medidas de prevención, sin generar alarmas infundadas, conforme a los lineamientos correspondientes a la semaforización que establezca el COE Cantonal de Loja, en el marco de la emergencia sanitaria y estado de excepción.

2.1 Manejo Interno.

- Designar a una persona al interior de la iglesia para realizar un monitoreo diario de las fuentes oficiales.
- Aplicar los protocolos de prevención y contención del coronavirus (Covid-19) establecidos por el COE Cantonal de Loja.
- Con carácter general, es necesario mantener un aprovisionamiento e inventario adecuado de jabón, pañuelos desechables y alcohol en gel, mismos que deben contar con Registro Sanitario o Notificación Sanitaria Obligatoria emitida por la Agencia de Regulación, Control y Vigilancia Sanitaria (ARCSA); así como también, deben contar bolsas para el manejo de desechos y la gestión de los mismos. La Iglesia deberá contar siempre con un 50% de estos materiales en stock.

2.2 Difusión de las recomendaciones conforme los órganos pertinentes.

- Difundir las recomendaciones generales a través de nuestras redes sociales emanadas por las plataformas oficiales.
- Difundir las recomendaciones en cada uno de los servicios.

2.3 Aforo

El aforo total de auditorio es de 150 personas las cuales deberá cumplir con la disposición de aglomeración máxima de personas establecida de conformidad con la semaforización del Cantón Loja, (color amarillo 30%, color verde 50%) así como el distanciamiento entre personas.

El aforo del auditorio dentro del protocolo de bioseguridad actual es de 45 personas máximo

HORA	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	ASISTENCIA
8:00					
9:15				X	45 PERSONAS
10:30				X	45 PERSONAS

12:00					
17:00					
18:00					
19:00			X		45 PERSONAS
20:00					

2.4 Miembros o asistentes que deben abstenerse de asistir al templo:

- Personas que presenten sintomatología (tos, fiebre, dificultad al respirar, entre otros.) que pudiera estar asociada con COVID-19, hasta descartar la confirmación de un caso positivo.
- Personas que han estado en contacto estrecho o compartido un espacio físico sin guardar la distancia interpersonal (2 metros) con un caso confirmado de COVID-19, incluso en ausencia de síntomas, por un período de al menos 14 días.
- Personas que se encuentran dentro de los grupos de atención prioritaria y factores de riesgo; como adultos mayores, personas con discapacidad, embarazadas o personas que padecen enfermedades catastróficas o comorbilidades, por ejemplo: hipertensión arterial, enfermedades cardiovasculares, diabetes, enfermedades pulmonares crónicas, cáncer o inmunodepresión, entre otras.
- Personas mayores a 55 años por estar considerado como de riesgo.

3. MEDIDAS PREVENTIVAS

3.1 Aspectos logísticos.

- Realizar limpieza y desinfección del lugar antes y después de cada servicio y/o acto de oración.
- Tener un punto de control y verificación del uso de elementos de protección personal como tapabocas (uso obligatorio y provisto por cada asistente) y gafas (a medida de lo posible). Habrá un dispensador de solución desinfectante al

ingreso, de uso obligatorio para todos los asistentes. Este será a manera de filtro inicial.

- Habrá un mecanismo de desinfección de calzado, a la entrada del establecimiento, para todos los asistentes (pediluvios).
- Se realizará la lectura de temperatura (termómetro infrarrojo) a todos los asistentes (de manera obligatoria). Si la temperatura de la persona está por encima de los treinta y ocho (38) grados se le dirigirá hacia la zona de aislamiento temporal donde se mantendrá hasta que las áreas de ingreso y salida estén desocupadas y se le solicitará el retorno a casa para que cumpla con el aislamiento preventivo. Se actuará de la misma manera si manifiesta otros signos o síntomas de COVID-19 o similares (fiebre, dificultad respiratoria, tos seca, cansancio, u otros síntomas menos comunes como molestias y dolores, dolor de garganta, diarrea, conjuntivitis, dolor de cabeza, pérdida del sentido del olfato o del gusto, erupciones cutáneas o pérdida del color en los dedos de las manos o de los pies).

Si un asistente presenta síntomas graves como: dificultad para respirar o sensación de falta de aire, dolor o presión en el pecho, incapacidad para hablar o moverse se dispondrá su traslado a una unidad de salud.

- Garantizar ventilación del lugar.
- Procurar reducir eventos fuera de la programación normal de la iglesia y/o comunidad religiosa.
- Procurar en lo posible aumentar el espacio de ubicación entre persona y persona conforme a la distancia indicada por el Ministerio de Salud.
- Evitar congestionamiento al ingreso y salida del templo, se hará ordenadamente y por turnos.
- Evitar contactos de manos, abrazos y besos en este momento de pandemia.
- Hacer un llamado a toda la iglesia para asumir de manera testimonial los protocolos que las autoridades competentes están estableciendo para atender esta situación.

3.2 Recomendaciones para todos los miembros y asistentes en todo momento:

- Llevar consigo un gel hidroalcohólico de 70° G.L. para uso personal o familiar.
- En caso de estornudar, utilizar pañuelos desechables y, en caso de no poseer, usar el ángulo interno del codo.
- No utilizar guantes (El uso de guantes por ningún motivo reemplaza el lavado de manos).

- Usar la mascarilla o cubre bocas desde la salida del hogar hasta su retorno. En el templo es obligatorio el uso para todas las personas, (cada asistente se proveerá su propia mascarilla).
- No tocar su rostro u otras partes del cuerpo.

3.3 Oración y actos pastorales

Provincias o cantones con semáforo rojo y semáforo amarillo: Horario de atención permitido: los horarios de apertura estarán ligados a los horarios de toque de queda determinados por las autoridades. Se aclara que no existe salvoconducto alguno para exceptuar el toque de queda por razones religiosas.

Actividades permitidas:

- Orar por un máximo de 15 minutos dentro del templo y lugares de reunión.
- Los creyentes pueden asistir a orar con uso de mascarilla y respetando las medidas de bioseguridad instaladas en el templo.
- Los templos podrán albergar a personas respetando el distanciamiento social ubicándose cada persona a 2 metros de distancia (independientemente del aforo o capacidad del local), estará presente el personal de apoyo que haga cumplir las medidas de bioseguridad.
- El pastor principal, obispo o sacerdote celebrarán el culto sin coros ni otras presencias, salvo uno quien le ayude en caso de ser necesario.
- No se permite la asistencia de grupos vulnerables, así como reuniones de grupos de damas, barones, jóvenes, niños, ni utilización de aulas.

Provincias o cantones con semáforo verde

Horario de atención permitido: los horarios de apertura estarán ligados a los horarios de toque de queda determinados por las autoridades. Se aclara que no existe salvoconducto alguno para exceptuar el toque de queda por razones religiosas.

Actividades permitidas

- En esta fase se ocupará sólo la capacidad del templo y lugares de reunión, dando prioridad al distanciamiento de 2 metros establecido por el COE Nacional, estará presente el personal de apoyo que hará cumplir las medidas de bioseguridad, como es el uso de mascarillas autorizadas y el distanciamiento social.
- La recepción de la Santa Cena se hará siguiendo las disposiciones y normas de seguridad sanitaria.

En esta fase no pueden asistir personas de grupos vulnerables.

Disposiciones sobre las Celebraciones de los cultos

- Manténgase la distancia mínima de 2 metros.
- El uso de la mascarilla es obligatorio para toda persona durante la celebración.
- Se omite el contacto físico como tomarse las manos al momento de realizar oraciones.
- Al final del culto, no se permitirá a las personas que se aglomeren bajo ningún concepto. Los micrófonos deben ser de uso exclusivo, no se puede usar el mismo micrófono más de una persona y deben ser desinfectados al término de cada culto. 9
- No se distribuirán boletines informativos, himnarios, biblias u otros.
- Se recomienda que las ofrendas, diezmos u otras se entreguen a la salida del culto en un lugar específico destinado para el efecto. Así también se incentivará el uso de canales electrónicos como son transferencias, débitos bancarios directos, data fast, etc. La persona que manipule el dinero debe usar mascarilla. Evitará toparse con las manos la cara, el cabello, etc.
- En la oficina pastoral se permitirá hasta dos personas con sus respectivas mascarillas y el distanciamiento social.
- La Santa Cena se hará siguiendo las disposiciones de sanidad antes señaladas.
- La celebración de los cultos no debe superar los 40 minutos y se procurará en cada parte la brevedad, sin que esto afecte la celebración.
- Las solicitudes de asistencia pastoral u otro requerimiento se solicita por teléfono, e-mail o mensajes en la oficina pastoral.

Atención de la oficina o del despacho pastoral.

- En la secretaría, se atenderá a una persona a la vez, conservando la distancia señalada. Las otras personas de preferencia deberán esperar fuera de la oficina. Se recomienda la atención mediante horarios y citas previas.
- Las personas, antes de entrar, deben desinfectarse las manos y los zapatos.
- El uso de mascarillas es obligatorio en todo momento tanto para el personal de secretaría como para el visitante.
- El espacio de atención debe ser desinfectado cada dos horas.

Medidas de comunicación, información y formación

Se elaborará un plan comunicacional referente a las directrices generales del presente protocolo a través de infografías y materiales didácticos de fácil acceso. Todas las iglesias, denominaciones, son responsables de elaborar un plan comunicacional para dar a conocer las directrices generales de este protocolo es de aplicación obligatoria. Los creyentes deberán ser oportunamente comunicados sobre la apertura y restricciones de cada templo o lugar de reunión. En las comunicaciones se deberá informar claramente sobre los horarios, celebraciones y actividades permitidas. Los pastores principales, obispos y dirigentes eclesiales deberán ser capacitados para la aplicación del presente Protocolo. De igual modo, serán capacitados, las secretarías, los voluntarios y quienes ejecuten este protocolo. De igual manera se realizará la difusión de mensajes con la información y directrices proporcionadas por la Autoridad Sanitaria Nacional en relación con la emergencia sanitaria, a través de avisos en las iglesias, carteleras, medios de comunicación, redes sociales.

3.4 Recomendaciones para todos los miembros y asistentes antes de salir de casa:

- Higiene personal diaria.
- Ropa limpia.
- Uñas cortas.
- Cabello recogido.
- No utilizar joyas como: anillos, aretes, collares, pulseras, etc.
- Utilizar prendas de mangas largas. Se recomienda que en lo posible cubra todo el cuerpo.
- Mantener distancia entre las personas de al menos un metro de distancia.
- En caso de presentar sintomatología relacionada con la COVID-19, abstenerse de salir de la casa, de ser necesario notificar inmediatamente al Centro de Salud correspondiente.

3.5 Recomendaciones para todos los miembros y asistentes durante el Servicio:

- Estar atentos a las indicaciones de las personas responsables y señalética, obedecerlas y exigir su cumplimiento.

- Atención a la información básica sobre las medidas y normas de seguridad con relación a la emergencia sanitaria por COVID-19, al inicio de cada servicio, redes sociales, pantallas, etc.
- Se promoverá los buenos hábitos de higiene a todo nivel dentro del establecimiento.

3.6 Acciones frente a riesgo de contagio:

- Llamar inmediatamente al 171 o 911.
- Identificación de la persona potencialmente contagiada y de las personas que mantuvieron contacto con ella.
- Desinfectar el área y espacios comunales.
- Seguir las instrucciones y protocolo de la autoridad de Salud Pública.
- Se recomienda que los grupos de alto riesgo, no desarrollen actividades sociales o comerciales.

4. ENFOQUES PARA MITIGAR LOS FACTORES QUE FACILITAN LA TRANSMISIÓN DE LA COVID-19 POR AIRE

Factor que facilita la transmisión	Riesgo de la transmisión en las actividades de la iglesia	Sugerencias para mitigar el Riesgo	Medidas prácticas en la iglesia Cristiana Principe de Paz
Nivel de infecciosidad de un paciente con COVID-19	Un portador asintomático puede participar en la reunión y transmitir el virus; los portadores sintomáticos son más infecciosos.	Aislar a las personas con síntomas/ tomarles la temperatura; usar mascarilla facial.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Punto 3.1 Aspectos logísticos, puntos 2, 3 y 4.
Aumento de la interacción social	Los contactos intergeneracionales aumentan el riesgo de transmisión de personas jóvenes asintomáticas a personas mayores.	Mantener a los participantes separados por grupos de edad; que las mismas personas se reúnan regularmente reduce el riesgo.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2 servicios generales, motivar a las personas a asistir por grupos de conexión a la misma hora.
Cerca (1,5 metros)	Las personas están más cerca de 1,5 metros, y las personas quedan frente a frente.	Mantener el distanciamiento físico de al menos 1,5 metros; no realizar actividades cara a cara; sentarse en filas en la misma dirección, usar mascarillas faciales.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mantener el distanciamiento físico en todo momento. ▪ Ubicar los asientos por círculos íntimos familiares, separados unos de otros por 1,5 metros en todas las direcciones. ▪ Filas en la misma dirección.
Duración del contacto	Las reuniones duran más de 30 minutos (definición para contacto cercano); mayor duración más riesgo.	Minimizar el tiempo; prescindir de actividades no esenciales; flujo unilateral para el tráfico peatonal entrada y salida rápida y ordenada.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reducción del Servicio General de 1 hora 30 minutos a 45 minutos, máximo 60 minutos.



			<ul style="list-style-type: none"> ■ Todos los demás servicios y reuniones se mantienen en Zoom u otros medios virtuales y se reactivaran progresivamente según cada caso. ■ Flujo unilateral para entrar y salir. ■ Salida rápida y ordenada por filas.
Acciones que aumentan las emisiones de gotas respiratorias.	Cantar, reír, hablar (a veces en voz alta), toser y actividades físicas que aumentan la respiración profunda y rápida.	No cantar, hablar o hacer actividades físicas innecesarias, usar mascarillas faciales.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Se reduce el momento musical a 1 canción de ritmo suave. ■ La predicación de la Palabra será de 30 minutos.
Espacio cerrado con ventilación exterior limitada.	Reuniones en salas más pequeñas, con techos bajos y sin ventilación exterior.	Utilice habitaciones más grandes con techos altos, ventanas y puertas abiertas; tiempo para ventilar salas entre uso; reuniones al aire libre, usar mascarilla facial.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Las puertas y ventanas se mantendrán abiertas inclusive la de salida de emergencia durante los servicios. ■ Entre servicios habrá una hora de separación para ventilación y desinfección.

Realizado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 Ps. Jhimi Bolter Vivanco Loaiza CI: 1103430763 Pastor Principal	 Ing. Santiago Salazar Técnico	 Sr. Jose Luis Remache Quishpe CI: 0604191528 Representante Legal