

MUNICIPIO DE LOJA
DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		4. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		5. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA	
Partida:	1.01.01.001.001.5.1.01.05	INTERFAZ		Nivel de Instrucción:	Tercer Nivel
Denominación:	Jefe de Cultura	Dirección de Educación, Cultura y Deportes, Ciudadanía.			
Nivel:	Profesional				
Unidad o Proceso:	Jefatura de Cultura				
Rol:	Ejecución y Supervisión de Procesos				
Grupo Ocupacional:	Servidor Público 6			Título Requerido:	Sociólogo, Antropólogo Social, Licenciado en Ciencias Sociales o carreras afines
2. MISIÓN		6. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA			
Difundir el arte y la cultura ofertando, potenciando y promoviendo acciones tendientes a desarrollar bienes y servicios culturales de calidad.		Tiempo de Experiencia:	3 años		
		Especificidad de la experiencia:	Dirección de actividades para formular, implementar y consolidar procesos de gestión cultural		
3. ACTIVIDADES ESENCIALES		7. CONOCIMIENTOS	8. COMPETENCIAS TÉCNICAS	9. COMPETENCIAS CONDUCTUALES	
Revisa la formulación e implementación de políticas públicas, programas y proyectos locales sobre bienes y servicios culturales, artes y creatividad, memoria social y patrimonio cultural.		Procesos de gestión cultural y metodologías de planificación participativa.	Planificación	Liderazgo del cambio	
Supervisa los procesos de diseño e implementación del sistema municipal de gestión cultural, y estudio de estrategias para fomentar y desarrollar las manifestaciones culturales del cantón Loja.		Cuadro de mando integral	Juicio y toma de decisiones	Dirección de otros	
Verifica los procesos de auto gestión cultural e implementar modelos de Gestión Cultural.		Procesos de auto gestión de cultura	Generación de ideas	construcción de relaciones	
Supervisa los procesos de intercambios culturales y proponer, dirigir y ejecutar planes para mantener prácticas culturales del cantón Loja.		Entidades que brindan servicios culturales	Generación de ideas	construcción de relaciones	
Propone procesos para establecer estándares de calidad para la prestación de servicios culturales		Procesos de gestión cultural	Habilidad analítica	Motivación al logro	
Verifica la realización de diagnósticos y estudios sobre cultura en el cantón Loja y diseñar programaciones de espacios de diálogos culturales.		Metodologías de estudios e investigaciones culturales.	Pensamiento estratégico	Razonamiento estratégico	

Controla los procesos de evaluación de efecto e impacto de las políticas, planes, programas y proyectos de inclusión cultural.	Sistema institucional de evaluación de efecto e impacto	Identificación de causas fundamentales	Razonamiento estratégico
Diseña programas de Bibliotecas comunitarias urbanas y rurales y programas de difusión de prácticas culturales.	Diseño de bibliotecas comunitarias	Generación de Ideas	Flexibilidad
Establece estudios de demandas de infraestructura para el desarrollo de prácticas culturales, y ejecutar planes de medidas para recuperar y preservar la memoria histórica de la ciudad de Loja.	Estudios de practicas culturales	Planificación y Gestión	Aprendizaje Continuo
Propone y coordina proyectos de recepción de donaciones o entrega al Archivo de Historia de fondos documentales de interés para la historia de Loja.	Sistemas de archivo histórico	Desarrollo estratégico	Orientación a los Resultados
Evalúa el desempeño y resultados de la gestión de los colaboradores en la gestión del proceso cultural.	Sistema institucional de evaluación del desempeño y resultados.	Monitoreo y control	Trabajo en equipo
Asesora sobre procesos de gestión cultural, tanto a usuarios internos como externos.	Procesos de gestión cultural.	Orientación / asesoramiento	Razonamiento estratégico
Proporciona informes de rendición de cuentas	Sistema institucional de rendición de cuentas.	Organización de la Información	Responsabilidad por resultados

Atentamente,

Ab. Ignacio Paladinez Espinoza
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS