

MUNICIPIO DE LOJA
DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		4. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS	5. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA	
Partida:	2.03.01.001.001.7.1.01.05	INTERFAZ Patronato de Amparo Social Municipal, Ciudadanía.	Nivel de Instrucción:	Bachillerato
Denominación:	Promotor Social		Título Requerido:	Bachiller
Nivel:	No Profesional			
Unidad o Proceso:	Patronato de Amparo Social Municipal			
Rol:	Técnico			
Grupo Ocupacional:	Servidor Público de Apoyo 4			
2. MISIÓN		6. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA		
Apoyar en la socialización de actividades institucionales a la comunidad con enfoque social y orientación a la participación ciudadana.		Tiempo de Experiencia:	3 meses	
		Especificidad de la experiencia:	Socialización de planes operativos y proyectos institucionales e identificación y solución de conflictos sociales.	
3. ACTIVIDADES ESENCIALES		7. CONOCIMIENTOS	8. COMPETENCIAS TÉCNICAS	9. COMPETENCIAS CONDUCTUALES
Apoya en los procesos para el diseño e implementación de planes, programas y proyectos de promoción popular.		Sistemas de planificación para la promoción popular	Planificación	Liderazgo
Colabora en la ejecución de planes, programas y proyectos de promoción popular.		Cuadro de mando integral	Monitoreo y control	Orientación a los resultados
Ejecuta procesos de desarrollo, mecanismos de participación ciudadana y control social.		Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Control Social.	Pensamiento estratégico	Razonamiento estratégico
Consolida información sobre necesidades de la población del Cantón.		Metodologías de levantamiento de información social.	Organización de la información	Orientación de servicio
Socializa a la ciudadanía sobre el accionar de la municipalidad en cumplimiento a necesidades apremiantes.		Metodologías de evaluación de efecto impacto.	Pensamiento estratégico	Razonamiento estratégico
Elabora y presenta informes a su superior sobre los resultados de los eventos de promoción popular a fin de que éstos sean evaluados en función a las metas y objetivos propuestos, y se produzca la retroalimentación para la superación de los mismos.		Técnicas de redacción	Operación y Control	Orientación de Servicio
Coordina y supervisa los espectáculos a los cuales ha sido asignado.		Procesos de supervisión	Pensamiento Analítico	Conocimiento del Entorno Organizacional
Verifica las necesidades de promoción y logística de las actividades populares planificadas por la unidad a la cual reporta y procede a satisfacerlas.		Sistemas de planificación para la promoción popular	Monitoreo y Control	Aprendizaje Continuo
Apoya a las diferentes unidades que soliciten el servicio de promoción y difusión popular.		Coordinación de procesos	Orientación / Asesoramiento	Orientación de Servicio
Cumple con las demás actividades impartidas por su jefe inmediato superior.		Cuadro de mando integral	Razonamiento lógico	Pensamiento lógico

Atentamente,

Ab. Ignacio Paladinez Espinoza

DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS