



I. MUNICIPIO DE LOJA

CONTRATO Nro. 183-2018



Intervinientes

Comparecen a la celebración del presente contrato, por una parte el Municipio de Loja, representado legalmente por la Lic. Fanny Piedad Pineda Ludeña, en calidad de Alcaldesa del Cantón Loja, a quien en adelante se le denominará **CONTRATANTE**; y, por otra el Ing. José Luis Beltrán Valarezo, con RUC 1101459921001, a quien en adelante se le denominará **CONTRATISTA**. Las partes se obligan en virtud del presente contrato, al tenor de las siguientes cláusulas:

Cláusula Primera.- ANTECEDENTES

1.1. De conformidad con los artículos 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública -LOSNC- , y 25 y 26 de su Reglamento General -RGLOSNC-, el Plan Anual de Contrataciones de la **CONTRATANTE**, contempla la ejecución de la **"REMODELACIÓN DEL CENTRO INFANTIL MUNICIPAL No. 1 MERCADO MAYORISTA"**.

1.2. Previo los informes y los estudios respectivos, el Ing. Jimmy Stewart Riofrio Neira, Delegado de la Alcaldesa del cantón Loja, conforme Resolución Nro. 0044-AL-2018 de fecha 17 de agosto de 2018, emitió la Resolución Nro. ML-A-416-2018 del 28 de agosto de 2018, donde resolvió aprobar los pliegos para el Procedimiento de Menor Cuantía de Obras, signado con el código: MCO-ML-GOP-08-2018, para el proyecto **"REMODELACIÓN DEL CENTRO INFANTIL MUNICIPAL No. 1 MERCADO MAYORISTA"**.

1.3. Se cuenta con la existencia y suficiente disponibilidad de fondos en la partida: 7.5.01.07.01.042; función 2.03.01.002.001; programa: Centro Infantil Municipal Nro. 1 Mercado Mayorista; y, denominación: Centro Infantil Municipal Nro. 1 Mercado Mayorista, conforme consta en la Certificación Presupuestaria Nro. 1,807 de fecha 11 de junio de 2018 conferida por el Jefe de Presupuesto; y, Directora Financiera.

1.4. Se realizó la respectiva publicación el día 30 de agosto de 2018, a través del Portal Institucional del SERCOP, www.compraspublicas.gob.ec.

1.5. Luego del proceso correspondiente, la Lic. Fanny Piedad Pineda Ludeña, Alcaldesa del Cantón Loja en su calidad de máxima autoridad de la **CONTRATANTE**, mediante Resolución Nro. ML-A-435-2018 de fecha 19 de septiembre del 2018, resuelve adjudicar la **"REMODELACIÓN DEL CENTRO INFANTIL MUNICIPAL No. 1 MERCADO MAYORISTA"** al oferente José Luis Beltrán Valarezo.

1.6. Mediante Resolución Nro. 0040-AL-2018 la Lic. Fanny Piedad Pineda Ludeña, asume las funciones de Alcaldesa titular de la Municipalidad del cantón Loja, para el periodo 12 de julio del 2018 al 14 de mayo del 2019.



I. MUNICIPIO DE LOJA

1.7. Conforme Resolución Nro. 0044-AL-2018 de fecha 17 de agosto de 2018 la Lic. Fanny Piedad Pineda Ludeña, Alcaldesa del cantón Loja, resuelve delegar al señor Ing. Jimmy Stewart Riofrio Neira, Gerente de Obras Públicas, la facultad de suscribir documentación inherente a procedimientos de contratación pública.

Cláusula Segunda.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO

2.1. Forman parte integrante del contrato los siguientes documentos:

a) El pliego (Condiciones Particulares del Pliego CPP y Condiciones Generales del Pliego CGP) incluyendo las especificaciones técnicas, planos y diseños del proyecto que corresponden a la obra contratada.

b) Las Condiciones Generales de los Contratos de Ejecución de Obras (CGC) publicados y vigentes a la fecha de la Convocatoria en la página institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública, www.compraspublicas.gob.ec.

c) La oferta presentada por el CONTRATISTA, con todos sus documentos que la conforman.

d) La garantía presentada por el CONTRATISTA.

e) La resolución de adjudicación.

f) La certificación conferida por el Jefe de Presupuesto, con visto bueno del Director Financiero, que acrediten la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato.

Cláusula Tercera.- INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO Y DEFINICIÓN DE TÉRMINOS

3.1. Los términos del contrato se interpretarán en su sentido literal, a fin de revelar claramente la intención de los contratantes. En todo caso su interpretación sigue las siguientes normas:

a. Cuando los términos están definidos en la normativa del Sistema Nacional de Contratación Pública o en este contrato, se atenderá su tenor literal.

b. Si no están definidos se estará a lo dispuesto en el contrato en su sentido natural y obvio, de conformidad con el objeto contractual y la intención de los contratantes. De existir contradicciones entre el contrato y los documentos del mismo, prevalecerán las normas del contrato.



I. MUNICIPIO DE LOJA



c. El contexto servirá para ilustrar el sentido de cada una de sus partes, de manera que haya entre todas ellas la debida correspondencia y armonía.

d. En su falta o insuficiencia se aplicarán las normas contenidas en el Título XIII del Libro IV de la Codificación del Código Civil, "De la Interpretación de los Contratos".

3.2. Definiciones: En el presente contrato, los siguientes términos serán interpretados de la manera que se indica a continuación:

a. "Adjudicatario", es el oferente a quien la ENTIDAD CONTRATANTE le adjudica el contrato.

b. "Comisión Técnica", es la responsable de llevar adelante el proceso licitatorio, a la que le corresponde actuar de conformidad con la LOSNCP, su Reglamento General, las resoluciones emitidas por el SERCOP, el pliego aprobado, y las disposiciones administrativas que fueren aplicables.

c. "Contratista", es el oferente adjudicatario.

d. "Contratante" "Entidad Contratante", es la entidad pública que ha tramitado el procedimiento del cual surge o se deriva el presente contrato.

e. "LOSNCP", Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

f. "RGLOSNCP", Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

g. "Oferente", es la persona natural o jurídica, asociación o consorcio que presenta una "oferta", en atención al llamado a licitación.

h. "Oferta", es la propuesta para contratar, ceñida al pliego, presentada por el oferente a través de la cual se obliga, en caso de ser adjudicada, a suscribir el contrato y a la ejecución de la obra o proyecto.

i. "SERCOP", Servicio Nacional de Contratación Pública.

Cláusula Cuarta.- OBJETO DEL CONTRATO

4.1. El CONTRATISTA se obliga para con la CONTRATANTE a ejecutar, terminar y entregar a entera satisfacción de la misma, la obra "REMODELACIÓN DEL CENTRO INFANTIL MUNICIPAL No. 1 MERCADO MAYORISTA".

Se compromete al efecto, a realizar dicha obra, con sujeción a su oferta, planos, especificaciones técnicas generales y particulares de la obra, anexos, condiciones



I. MUNICIPIO DE LOJA

generales de los contratos de Ejecución de Obras, instrucciones de la entidad y demás documentos contractuales, tanto los que se protocolizan en este instrumento, cuanto los que forman parte del mismo sin necesidad de protocolización, y respetando la normativa legal aplicable.

Cláusula Quinta.- PRECIO DEL CONTRATO

5.1. El valor del presente contrato, que la CONTRATANTE pagará al CONTRATISTA, es el de \$39,973.14 (Treinta y nueve mil novecientos setenta y tres con 14/100 Dólares de los Estados Unidos de América), sin incluir IVA, de conformidad a lo siguiente:

TABLA DE DESCRIPCIÓN DE RUBROS, UNIDADES, CANTIDADES Y PRECIOS

No.	Rubro	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1 ✓	DESMONTAJE PUERTAS DE MADERA	u	2	7,42000	14,84000
2 ✓	DESMONTAJE VENTANAS	u	1.997401	1,54000	3,07600
3 ✓	DESMONTAJE PUERTAS VENTANAS PROTECCION METALICA_x000D_	m2 ✓	2	3,71000	7,42000
4 ✓	DESARMADO MAMPOSTERÍA DE LADRILLO_x000D_	m2 /	6	3,71000	22,26000
5 ✓	DESALOJO DE MATERIAL A VOLQUETE CARGADA MANUAL_x000D_	m3 ✓	6	6,65000	39,90000
6 ✓	MAMPOSTERIA DE LADRILLO COMUN27x13x8CM FILO	m2 /	30	14,75000	442,50000
7 ✓	ENLUCIDO PALETEADO FINO MORTERO 1:3 1.5C MVERTICALINCLUIDO FILOS_x000D_	m2	60	9,13000	547,80000



I. MUNICIPIO DE LOJA

8 ✓	FILOS EN ENLUCIDO	m	22	3,64000	80,08000
9 ✓	EMPASTE SOBRE ENLUCIDO PARA INTERIORES	m2	82	2,69000	220,58000
10	CIELO RASO DE GYPSUM E:12MM FIJADO A ESTRUCTURA PERFIL ACERO GALVANIZADO, INCLUYE INSTALACIÓN, SELLADO, EMPASTADO Y PINTADO	m2	380 ✓	13,20000	5.016,00000
11	REMATE DE GYPSUM E: 12MM INCLUYE ELEMENTOS DE FIJACION TERMINADO PINTADO COLOCADO	m	170	5,04000	856,80000
12 ✓	PISO DE PORCELANATO RECTIFICADO COLOR CLARO SOBRE PISO DE BALDOSA O CERAMICO_x000D_	m2	380	30,48000	11.582,40000
13	BARREDERA PORCELANATO H:10CM INCLUYE INSTALACION	m	155	5,79000	897,45000
14	PISO FLOTANTE TIPO TABLON PARA ALTO TRAFICO E:12MM A:30CM_x000D_	m2	15	30,53000	457,95000
15	BARREDERA DE MADERA LACADA_x000D_ A:8cm	m	14	3,56000	49,84000
16 ✓	LOSA DE HORMIGON ARMADO PARA MESON_x000D_	m	6	36,71000	220,26000
17	REVESTIMIENTO EN MESON CON PLANCHA DE GRANITO DE ACUERDO A CROMATICA_x000D_	m	6	108,00000	648,00000



I. MUNICIPIO DE LOJA

18	VENTANA FIJA Y/O CORREDIZA EN ALUMINIO STANDARD ANODIZADO NATURAL INCLUYE VIDRIO CLARO E:6MM_x000D_ INCLUYE SEGURIDADES	m2	2	60,00000	120,00000
19	PUERTA CORREDIZA ESTRUCTURA DE MADERA EN SEIKE A:0.95, H:2.20, VIDRIO TEMPLADO DE 8MM, INCLUYE SISTEMA CORREDIZO, CERRADURA, INSTALADA, DE ACUERDO A DETALLE	u	2	222,00000	444,00000
20	PUERTA TAMBORADA EN TOL MOLDURA METALICA, TUBERIA RECTANGULAR 50X25X2MM, PROTECCION ANTICORROSIVA, ACABADO ESMALTE INCLUYE CERRADURA, A:1.8, H:2.20M, SEGUN DETALLE	u	1	343,78000	343,78000
21	PUERTA DE MADERA SEIKE PANELADA LACADA 0.70X2.20 M	u	1	187,62000	187,62000
22	PUERTA METALICA CORREDIZA TOL E:1MM, TUBERIA CUADRADA 50X1.5MM	m2	2.2	98,61000	216,94200
23	MUEBLES BAJOS EN ESTRUCTURA DE MADERA SOLIDA TRATADA, PUERTAS Y TERMINADOS EN TABLEROS MELAMINICO E:18MM/COLOCADOS CONFORME A DETALLE	m	8.6	198,00000	1.702,80000



I. MUNICIPIO DE LOJA



24	MUEBLES ALTOS EN ESTRUCTURA DE MADERA SOLIDA TRATADA, PUERTASY TERMINADOS EN TABLEROS MELAMINICO E:18MM /COLOCADOS CONFORME A DETALLE ✓	m	4.3	198,00000	851,40000
25	CAMPANA EXTRACTORA DE OLORES HORIZONTAL 60CM, EN VIDRIO TEMPLADO Y CUERPO EN ACERO INOXIDABLE, FILTRO ATRAPAGRASA DE ALUMINIO ✓	u	1	254,89000	254,89000
26	ENCIMERA DE INDUCCION CUATRO QUEMADORES, CONTROL DIGITAL, VIDRIO VITROCERAMICO, TEMPORIZADOR Y SENSORES DIGITALES ✓	u	1	288,00000	288,00000
27 ✓	ROTURA DE PISO DE HORMIGON SIMPLE FC=180KG/CM2 E:5 A 7 CM CON ROTOMARTILLO ✓	m2	2	2,42000	4,84000
28 ✓	EXCAVACION ESTRUCTURAS MENORES_x000D_ ✓	m3	1	12,31000	12,31000
29 ✓	PUNTO DE AGUA FRIA ROSCABLE 1/2" ✓	pto	1	23,57000	23,57000
30 ✓	SALIDA DE DESAGUE ✓	pto	1	32,85000	32,85000
31	PISO HORMIGON SIMPLE F'C180KG/CM2E :7CM_x000D_ ✓	m2	1.2	20,56000	24,67200



I. MUNICIPIO DE LOJA

32	CAJA DE REVISION 60X60 DE 60 A 120 INCLUYE TAPA DE HORMIGON ARMADO CON CERCO METALICO /	u	1	104,10000	104,10000
33	LAVAPLATOS ACERO INOXIDABLE 2 POZO, ESCURRIDERA, LLAVES Y ACCESORIOS DE INSTALACION /	u	1	235,43000	235,43000
34	Acometida desde medidor a TDS-1 CO0-0P2x6(6)	m	25	8,26000	206,50000
35	Centro de Carga Bifásico (12 espacios)	u	1	82,46000	82,46000
36	Breaker enchufable 1P-16A	u	4	7,75000	31,00000
37	Breaker enchufable 1P-20A	u	4	7,75000	31,00000
38	Breaker enchufable 2P-32A	u	1	16,15000	16,15000
39	Punto de iluminación a 120V /	pto	104	16,54000	1.720,16000
40	Luminaria led empotrada 12W /120V. /	u	39	18,15000	707,85000
41	Luminaria led empotrada 9W /120V.	u	62	13,35000	827,70000
42	Luminaria led empotrada 45W /120V.	u	3	69,75000	209,25000
43	Punto de tomacorriente doble normal polarizado a 120V/15Amp. /	pto	25	21,34000	533,50000



I. MUNICIPIO DE LOJA



44	Instalación de interruptor simple con placa	u	6	5,95000	35,70000
45	Instalación de interruptor doble con placa	u	8	11,09000	88,72000
46	Toma especial para cocina de inducción	u	1	137,21000	137,21000
47	Toma especial para rack	u	1	49,36000	49,36000
48	Puesta a tierra a tablero	u	1	26,83000	26,83000
49	Retiro de componentes eléctricos	glb	1	187,44000	187,44000
50	RACK ABATIBLE DE PARED 12 UR	u	1	411,67000	411,67000
51	PATCH PANEL MODULAR 24 PUERTOS	u	1	53,89000	53,89000
52	ORGANIZADOR HORIZONTAL 19" PARA CATEGORIA 6A	u	2	25,58000	51,16000
53	MULTITOMA HORIZONTAL 19" 4 TOMAS DOBLES	u	1	41,53000	41,53000
54	CÁMARA IP TIPO TUBO 4 MPX POE	u	15	189,38000	2.840,70000
55	PUNTO SIMPLE DE DATOS PARA CÁMARA TIPO BALA (INCLUYE CABLE UTP CAT 6A, CONECTOR RJ45, JACK RJ45 CAT 6A, IDENTIFICADOR Y CERTIFICACIÓN)	pto	15	112,21000	1.683,15000
56	DUCTERIA EMT 1" PARA PROTECCIÓN DE CABLES	u	4	12,70000	50,80000
57	DUCTERIA EMT 3/4" PARA PROTECCIÓN DE CABLES	u	29	9,35000	271,15000
58	DUCTERIA EMT 2" PARA PROTECCIÓN DE CABLES	u	17	20,66000	351,22000



I. MUNICIPIO DE LOJA

59	SWITCHADMINISTRABLE L2 24 PUERTOS GIGABIT 10/100/1000 PoE + 2 PUERTOS COMBINADOS GIGABIT DE COBRE O SFP	u	1	1.505,34000	1.505,34000
60	GRABADOR DE VIDEO DE RED NVR 16 CANALES INCLUYE DISCO DURO 4 TB, PANEL FLAT DE 24" Y PROGRAMACIÓN	u	1	1.485,43000	1.485,43000
61	PATCH CORD CATEGORIA 6A 3 FT	u	16	20,35000	325,60000
62	CAJA DE PASO GALVANIZADA DE 15x15x9	u	1	10,49000	10,49000
63	RETIRO DE ELEMENTOS ELECTRÓNICOS (CANALETAS, CABLE, JACKS Y TOMAS SOBREPUESTAS)	glb	1	40,50000	40,50000
64	REUBICACIÓN DE ONT EN RACK PROYECTADO	glb	1	5,32000	5,32000
Total:					39.973,14000

Son \$39,973.14 (Treinta y nueve mil novecientos setenta y tres con 14/100 Dólares de los Estados Unidos de América), sin incluir IVA.

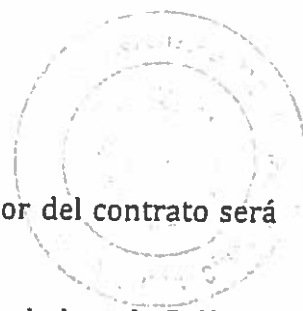
5.2. Los precios acordados en el contrato por los trabajos especificados, constituirán la única compensación al CONTRATISTA por todos sus costos, inclusive cualquier impuesto, derecho o tasa que tuviese que pagar, excepto el Impuesto al Valor Agregado que será añadido al precio del contrato conforme se menciona en el numeral 5.1.

Cláusula Sexta.- FORMA DE PAGO

6.1. La CONTRATANTE entregará al CONTRATISTA, en el plazo máximo de treinta (30) días, contados desde la celebración del contrato en calidad de anticipo, el 30% del monto del contrato, en dólares de los Estados Unidos de América.



I. MUNICIPIO DE LOJA



6.2. El valor restante, 70 por ciento (setenta por ciento) del valor del contrato será cancelado con la presentación de planillas mensuales.

6.3. Entregada la planilla por el CONTRATISTA, la fiscalización, en el plazo de 5 días la aprobará o formulará observaciones de cumplimiento obligatorio para el CONTRATISTA, y de ser el caso continuará en forma inmediata el trámite y se procederá al pago dentro del plazo de 5 días contados desde la aprobación. Si la fiscalización no aprueba o no expresa las razones fundadas de su objeción, transcurrido el plazo establecido, se entenderá que la planilla está aprobada y debe ser pagada por la CONTRATANTE.

6.4. **Discrepancias:** Si existieren discrepancias entre la planilla presentada por el CONTRATISTA y las cantidades de obra calculadas por la fiscalización, ésta notificará al CONTRATISTA. Si no se receptare respuesta, dentro de los cinco días laborables siguientes a la fecha de la notificación, se entenderá que el CONTRATISTA ha aceptado la liquidación hecha por la fiscalización y se dará paso al pago. Cuando se consiga un acuerdo sobre tales divergencias, se procederá como se indica en el numeral 6.3 de esta cláusula.

6.5. En los 5 primeros días laborables de cada mes, la fiscalización y el CONTRATISTA, de forma conjunta, efectuarán las mediciones de las cantidades de obra ejecutadas durante el mes anterior. Se emplearán las unidades de medida y precios unitarios establecidos en la Tabla de Cantidades y Precios para cada rubro señalada en el Formulario de Oferta.

6.6. El valor por concepto de anticipo será depositado en una cuenta que el CONTRATISTA aperturará en una institución financiera estatal, o privada de propiedad del Estado en más de un cincuenta por ciento. El CONTRATISTA autoriza expresamente se levante el sigilo bancario de la cuenta en la que será depositado el anticipo. El administrador del contrato designado por la CONTRATANTE verificará que los movimientos de la cuenta correspondan estrictamente al proceso de ejecución contractual.

El anticipo que la CONTRATANTE haya otorgado al CONTRATISTA para la ejecución de la obra objeto de este contrato, no podrá ser destinado a fines ajenos a esta contratación.

6.7. La amortización del anticipo entregado se realizará conforme lo establecido en la Disposición General Sexta del RGLOSNC.

6.8. La CONTRATANTE pagará la planilla previa aprobación de la fiscalización; se evitará caer en el retardo injustificado de pagos, previsto en el artículo 101 de la LOSNC.



L. MUNICIPIO DE LOJA

6.9. Todos los pagos que se hagan al CONTRATISTA por cuenta de este contrato, se efectuarán con sujeción a los precios unitarios de los diferentes rubros y por las cantidades reales de trabajo realizado, a satisfacción de la CONTRATANTE, previa la aprobación de la fiscalización y del administrador del contrato.

6.10. Para la aprobación de la planilla previamente la fiscalización y el CONTRATISTA de forma conjunta, efectuarán las mediciones de las cantidades de obra ejecutadas. Las mediciones parciales de la obra realizada, no implican entrega por parte del CONTRATISTA ni recepción por parte de la CONTRATANTE; las obras serán recibidas parcial o totalmente, siguiendo el procedimiento estipulado para tal efecto.

Las cantidades de obra no incluidas en una medición por discrepancia u omisión, serán incluidas cuando se haya dirimido la discrepancia o establecido la omisión, su pago se calculará conforme a los precios unitarios correspondientes, más los reajustes respectivos, de haber lugar a ello.

6.11. Trámite de la planilla: Para el trámite de la planilla se observarán las siguientes reglas:

a. La planilla será preparada por capítulos y siguiendo el orden establecido en la Tabla de descripción de rubros, unidades, cantidades y precios del Formulario de la oferta, con sujeción a los precios unitarios en dólares de los Estados Unidos de América en los diferentes rubros y por las cantidades reales de trabajos ejecutados.

b. Dentro de los primeros cinco (5) días laborables posteriores al período al que corresponde la planilla, el CONTRATISTA preparará la correspondiente planilla y la someterá a consideración de la fiscalización.

c. Se adjuntarán los anexos de medidas, aprobaciones, pruebas de laboratorio y otros que correspondan.

d. Por cada rubro, el contratista deberá indicar el origen de los bienes y servicios, los que deben cumplir con la previsión hecha en la oferta. La fiscalización deberá verificar esta información teniendo en cuenta las facturas entregadas por el contratista y la planilla de aportes al IESS del personal de la obra.

e. Con la planilla, el CONTRATISTA presentará el estado de avance del proyecto y un cuadro informativo resumen en el que se precise el rubro, descripción, unidad, cantidad total y el valor total contratado; las cantidades y el valor ejecutado hasta el mes anterior y en el período en consideración; y, la cantidad y el valor acumulado hasta la fecha, expresado en dólares de los Estados Unidos de América.

f. Los documentos mencionados en el literal anterior, se elaborarán según el modelo preparado por la CONTRATANTE y será requisito indispensable para la aprobación



I. MUNICIPIO DE LOJA



de la planilla por parte del administrador del contrato, previo a tramitar el pago de la planilla correspondiente.

6.12. Requisito previo al pago de la planilla: Previo al pago de planilla por trabajos ejecutados, el contratista deberá presentar previamente la certificación que acredite estar al día en el pago de aportes, fondos de reserva y descuentos al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, por los empleados y trabajadores a su cargo. La Entidad Contratante tiene la obligación de retener el valor de los descuentos que el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social ordenare y que correspondan a obligaciones en mora del contratista o se deriven de convenios de purga de mora patronal por obligaciones con el seguro social, provenientes de servicios personales para la ejecución de dicho contrato.

6.13. De los pagos que deba hacer, la CONTRATANTE retendrá igualmente las multas que procedan, de acuerdo con el contrato.

6.14. Pagos indebidos: La CONTRATANTE se reserva el derecho de reclamar a la CONTRATISTA, en cualquier tiempo, antes o después de la ejecución de la obra, sobre cualquier pago indebido por error de cálculo o por cualquier otra razón, debidamente justificada, obligándose la CONTRATISTA a satisfacer las reclamaciones que por este motivo llegare a plantear la CONTRATANTE, reconociéndose el interés calculado a la tasa máxima del interés convencional, establecido por el Banco Central del Ecuador.

Cláusula Séptima.- GARANTÍAS

7.1. En este contrato se rendirá la siguiente garantía:

a. **Garantía de Buen uso del Anticipo**, otorgada por igual valor al del anticipo, que respalde el cien por ciento (100%) del monto a recibir por este concepto. El Contratista rinde una garantía, consistente en una Póliza de Seguro de Fianzas Nro. 1028764 por el valor de \$11.991,94, a favor de la CONTRATANTE.

7.2. La garantía entregada se devolverá de acuerdo a lo establecido en el artículo 77 de la LOSCNP y 118 del RGLOSNCNP. Entre tanto, deberá mantenerse vigente, lo que será vigilado y exigido por la CONTRATANTE.

7.3. Ejecución de las garantías: Las garantías contractuales podrán ser ejecutadas por la CONTRATANTE en los siguientes casos:

7.3.1. La del Anticipo:

a) Si el CONTRATISTA no la renovare cinco días antes de su vencimiento.

b) En caso de terminación unilateral del contrato y que el CONTRATISTA no pague a la



L. MUNICIPIO DE LOJA

CONTRATANTE el saldo adeudado del anticipo, después de diez días de notificado con la liquidación del contrato.

Cláusula Octava.- PLAZO

8.1. El plazo para la ejecución y terminación de la totalidad de los trabajos contratados es de 45 días calendario, contados a partir de la suscripción del contrato, de conformidad con lo establecido en la resolución de adjudicación.

Cláusula Novena.- PRÓRROGAS DE PLAZO

9.1. La CONTRATANTE prorrogará el plazo total o los plazos parciales en los siguientes casos, y siempre que el CONTRATISTA así lo solicitare, por escrito, justificando los fundamentos de la solicitud, dentro del plazo de quince días siguientes a la fecha de producido el hecho que motiva la solicitud.

a) Por fuerza mayor o caso fortuito aceptado como tal por la máxima autoridad de la Entidad Contratante o su delegado, previo informe del administrador del contrato, en base al informe debidamente fundamentado de la fiscalización. Tan pronto desaparezca la causa de fuerza mayor o caso fortuito, el CONTRATISTA está obligado a continuar con la ejecución de la obra, sin necesidad de que medie notificación por parte del administrador del contrato.

b) Cuando la CONTRATANTE ordenare la ejecución de trabajos adicionales, o cuando se produzcan aumentos de las cantidades de obra estimadas y que constan en la Tabla de Cantidades y Precios del Formulario de la oferta, para lo cual se utilizarán las figuras del contrato complementario, diferencias en cantidades de obra u órdenes de trabajo, según apliquen de acuerdo con la LOSNCP.

c) Por suspensiones en los trabajos o cambios de las actividades previstas en el cronograma, motivadas por la CONTRATANTE u ordenadas por ella, a través de la fiscalización, y que no se deban a causas imputables al CONTRATISTA.

d) Si la CONTRATANTE no hubiera solucionado los problemas administrativos-contractuales o constructivos en forma oportuna, cuando tales circunstancias incidan en la ejecución de los trabajos.

9.2. En casos de prórroga de plazo, las partes elaborarán un nuevo cronograma, que suscrito por ellas, sustituirá al original o precedente y tendrá el mismo valor contractual del sustituido. Y en tal caso se requerirá la autorización de la máxima autoridad de la CONTRATANTE, previo informe del administrador del contrato y de la fiscalización.

Cláusula Décima.- MULTAS



I. MUNICIPIO DE LOJA

10.1. Por cada día de retardo en el cumplimiento de la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al cronograma valorado presentado por el Contratista y aprobado por la Fiscalización, se aplicara la multa de 1x1000 (uno por mil) calculado sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutar conforme lo establecido en el Contrato.

Además, la Contratante sancionará al Contratista, con multa diaria equivalente al 1x1000 (uno por mil) del porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutar en los casos que se detallan a continuación:

- Si no dispone del personal técnico, administrativo u operacional o del equipo de construcción de acuerdo a los compromisos contractuales.
- Si el Contratista no acatare las órdenes del Administrador y/o Fiscalizador de la obra, durante el tiempo que dure este incumplimiento.
- Por incumplimiento de las normas de seguridad y salud ocupacional.
- Por retraso en la entrega de la planilla conforme a lo estipulado en el contrato.

Estas multas serán impuestas desde el primer día de la notificación del incumplimiento y mientras dure éste.

Las multas impuestas se descontaran en la planilla de pago y no serán reconsideradas ni devueltas por ningún concepto.

Cláusula Undécima.- DEL REAJUSTE DE PRECIOS

11.1. De conformidad con los términos para la contratación del proyecto denominado "REMODELACIÓN DEL CENTRO INFANTIL MUNICIPAL No. 1 MERCADO MAYORISTA"; así como lo dispuesto en el numeral 5 de la convocatoria de fecha 28 de agosto de 2018, el presente proceso no contempla el pago por reajuste de precios.

Cláusula Duodécima.- SUBCONTRATACIÓN

12.1.- El CONTRATISTA podrá subcontratar determinados trabajos previa autorización de la entidad contratante siempre que el monto de la totalidad de lo subcontratado no exceda del 30% del valor total del contrato principal, y el subcontratista esté habilitado en el RUP.

12.2. El CONTRATISTA será el único responsable ante la CONTRATANTE por los actos u omisiones de sus subcontratistas y de las personas directa o indirectamente empleadas por ellos.

Cláusula Décima Tercera.- OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA



L. MUNICIPIO DE LOJA

A más de las obligaciones señaladas en el numeral 5.1 de las condiciones particulares del pliego que son parte del presente contrato, las siguientes:

13.1. El contratista se compromete a ejecutar la obra derivada del procedimiento de contratación tramitado, sobre la base de los estudios con los que contó la Entidad Contratante y que fueron conocidos en la etapa precontractual; y en tal virtud, no podrá aducir error, falencia o cualquier inconformidad de dichos estudios, como causal para solicitar ampliación del plazo, contratación de rubros nuevos o contratos complementarios. La ampliación del plazo, contratación de rubros nuevos o contratos complementarios podrán tramitarse solo si fueren solicitados por la fiscalización y aprobados por la administración.

13.2. El contratista se compromete durante la ejecución del contrato, a facilitar a las personas designadas por la Entidad Contratante, toda la información y documentación que éstas soliciten para disponer de un pleno conocimiento técnico relacionado con la ejecución de la obra, la utilización de los bienes incorporados a ella y la operación de la infraestructura correspondiente, así como de los eventuales problemas técnicos que puedan plantearse y de las tecnologías, métodos y herramientas utilizadas para resolverlos.

Los delegados o responsables técnicos de la Entidad Contratante, tales como el administrador y el fiscalizador o empresa fiscalizadora contratados, deberán tener el conocimiento suficiente para la operación y mantenimiento de la obra o infraestructura a ejecutar, así como la eventual realización de ulteriores desarrollos. Para el efecto, el contratista se compromete durante la ejecución de los trabajos, a facilitar a las personas designadas por la Entidad Contratante toda la información y documentación que le sea requerida, relacionada y/o atinente al desarrollo y ejecución constructivos.

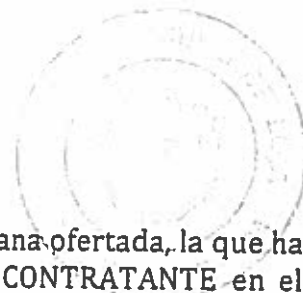
13.3. En la ejecución de la obra se utilizarán materiales de la mejor calidad; será realizada por el contratista utilizando las más avanzadas técnicas, con los métodos más eficientes y eficaces, con utilización de mano de obra altamente especializada y calificada; tanto el contratista como sus trabajadores y subcontratistas, de haberlos, emplearán diligencia y cuidado en los trabajos. Por sus acciones, gestiones y/u omisiones, tanto el contratista como sus trabajadores y subcontratistas, de haberlos, responden hasta por culpa leve.

13.4. Corresponde al CONTRATISTA proporcionar la dirección técnica, proveer la mano de obra, el equipo y maquinaria requeridos, y los materiales necesarios para ejecutar debidamente la obra de acuerdo al cronograma de ejecución de los trabajos y dentro del plazo convenido, a entera satisfacción de la CONTRATANTE.

13.5. Queda expresamente establecido que constituye obligación del CONTRATISTA ejecutar conforme a las especificaciones técnicas, todos los rubros detallados en la Tabla de descripción de rubros, unidades, cantidades y precios que consta en el



I. MUNICIPIO DE LOJA



formulario de su oferta, y cumplir con la participación ecuatoriana ofertada, la que ha sido preparada atendiendo los términos establecidos por la CONTRATANTE en el estudio de desagregación tecnológica, cuyo resultado global se ha presentado en el formulario de la oferta.

13.6. El CONTRATISTA está obligado a cumplir con cualquiera otra que se derive natural y legalmente del objeto del contrato y sea exigible por constar en cualquier documento del mismo o en norma legal específicamente aplicable.

13.7. El CONTRATISTA se obliga al cumplimiento de las disposiciones establecidas en el Código del Trabajo y en la Ley del Seguro Social Obligatorio, adquiriendo, respecto de sus trabajadores, la calidad de patrono, sin que la CONTRATANTE tenga responsabilidad alguna por tales cargas, ni relación con el personal que labore en la ejecución de los trabajos, ni con el personal de la subcontratista.

13.8. EL CONTRATISTA se obliga al cumplimiento de lo exigido en los pliegos, a lo previsto en su oferta y a lo establecido en la legislación ambiental, de seguridad industrial y salud ocupacional, seguridad social, laboral, etc.

Cláusula Décima Cuarta.- OBLIGACIONES DE LA CONTRATANTE:

14.1. Son obligaciones de la CONTRATANTE las establecidas en el numeral 5.2 de las condiciones particulares del pliego que son parte del presente contrato.

Cláusula Décima Quinta.- DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:

15.1. LA CONTRATANTE mediante Memorando Nro. ML-GOP-2018-2060-M designa al Ing. Jorge Montaña Ordóñez, en calidad de administrador del contrato, quien deberá atenerse a las condiciones generales y particulares de los pliegos que forman parte del presente contrato.

15.2. LA CONTRATANTE podrá cambiar de administrador del contrato, para lo cual bastará cursar al CONTRATISTA la respectiva comunicación; sin que sea necesario la modificación del texto contractual.

Funciones del Administrador:

Son funciones del Administrador del contrato entre otras:

- a) El administrador del contrato queda autorizado para realizar las gestiones inherentes a su ejecución incluyendo aquello que se relaciona con la aceptación o no de los pedidos de prórroga que pueda hacer el Contratista, y paralizaciones, así como velará por la vigencia de la garantía prevista en el presente instrumento.
- b) Velar y responsabilizarse porque la ejecución de la obra se realice de acuerdo a lo programado;



L. MUNICIPIO DE LOJA

- c) Coordinar con las dependencias estatales o privadas que, en razón de sus programas o campos de acción, tengan interés en participar en la etapa de construcción del proyecto;
- d) Establecer un sistema para medir el logro de los objetivos definidos, de manera que oportunamente se obtenga información exacta sobre su estado y se comuniquen los resultados a las autoridades institucionales competentes;
- e) Velar porque se efectúen evaluaciones periódicas del proyecto;
- f) Autorizar el inicio de la obra o de cualquier trabajo no contemplado en los planos originales, que deba cargarse a los fondos destinados al proyecto;
- g) Coordinar su trabajo con el Jefe Fiscalizador del Proyecto que se encarga de la administración cotidiana del proyecto;
- h) Establecer la estructura organizacional apropiada para la ejecución de la obra, considerando todos los aspectos que intervienen en ella financieros, legales, de suministros, etc. aunque éstos no sean constructivos y definir las funciones, responsabilidades y autoridad de los participantes; asimismo, proporcionar el apoyo logístico requerido. En el caso de fiscalización realizada por contrato, el Administrador del Contrato debe realizar una supervisión responsable sobre todas las labores; y,
- i) Intervenir en las actas de entrega recepción provisional y definitiva.

Cláusula Décima Sexta.- DE LA FISCALIZACIÓN DEL CONTRATO:

16.1. LA CONTRATANTE mediante Memorando Nro. ML-GOP-2018-2060-M designa a la Ing. Verónica Alejandro Chamba, en calidad de fiscalizadora del contrato, quien deberá atenerse a las condiciones generales y particulares de los pliegos que forman parte del presente contrato.

16.2. LA CONTRATANTE podrá cambiar de fiscalizadora del contrato, para lo cual bastará cursar al CONTRATISTA la respectiva comunicación; sin que sea necesario la modificación del texto contractual.

Funciones del Fiscalizador:

- a) Revisar los documentos contractuales con el fin de verificar la existencia de algún error, omisión o imprevisión técnica, que pueda afectar la construcción de la obra y de presentarse este caso, sugerir la adopción de medidas correctivas o soluciones técnicas, oportunamente;
- b) Evaluar mensualmente, el grado de cumplimiento del programa de trabajo en el área bajo su cargo y en caso de constatar desviaciones, identificar las causas y proponer soluciones para corregir la situación;
- c) Ubicar en el terreno las referencias necesarias para la correcta ejecución de la obra;
- d) Verificar la exactitud de las cantidades incluidas en la planilla presentada por el Contratista;
- e) Obtener información estadística en el proyecto sobre el rendimiento del personal, materiales, equipos y maquinaria; sobre la incidencia de las condiciones



I. MUNICIPIO DE LOJA



climáticas en el tiempo laborado, o sobre cualquier otro aspecto útil para la preparación de futuros proyectos;

- f) Verificar la calidad de los materiales, así como la de los elementos construidos, mediante ensayos de laboratorio o de campo, efectuados bajo su supervisión y siguiendo rigurosamente las especificaciones técnicas;
- g) Resolver las dudas que surgieren de la interpretación de los planos, especificaciones, detalles constructivos y cualquier otro aspecto técnico relacionado con la obra;
- h) Anotar en el libro de obra, además de una descripción del proceso de construcción de las obras a su cargo, las observaciones, instrucciones o comentarios que a su criterio deben ser considerados por el contratista para el mejor desarrollo de la obra;
- i) Justificar técnicamente la necesidad de efectuar modificaciones o trabajos extraordinarios en las obras bajo su supervisión;
- j) Coordinar con los diseñadores de la obra cuando sea necesario efectuar modificaciones de los planos originales o haya que realizar obras adicionales.
- k) Realizar los cálculos pertinentes para determinar los costos de las modificaciones u obras extraordinarias por realizar;
- l) Registrar en los planos constructivos todas las modificaciones realizadas durante el proceso de construcción, con el fin de obtener los planos finales de la obra ejecutada;
- m) Aprobar los materiales y equipos por instalar propuestos por el contratista, tomando como guía las especificaciones;
- n) Calificar al personal técnico del contratista y recomendar el reemplazo de aquél que no satisfaga los requisitos necesarios;
- o) Velar porque los equipos y maquinaria en la obra se encuentren en buenas condiciones y en el caso de que la obra se realice por contrato, sean los especificados;
- p) Verificar que el Contratista disponga de todos los diseños, especificaciones, programas de trabajo, licencias, permisos y demás documentos contractuales;
- q) Coordinar con el contratista las actividades más importantes del proceso constructivo;
- r) Revisar las técnicas y métodos constructivos propuestos por el contratista y en caso necesario, sugerir las modificaciones que estime pertinentes;
- s) Exigir al contratista el cumplimiento de las leyes de protección ambiental, laborales, de seguridad social y de seguridad industrial;
- t) En proyectos de importancia, preparar memorias técnicas sobre los procedimientos y métodos empleados en la construcción de las obras, para que sean utilizados como fuentes de información en proyectos futuros;
- u) Preparar mensualmente, informes sobre la obra que contengan como mínimo la siguiente información:
 - Un análisis del estado del proyecto desde el punto de vista económico y del avance físico, respaldado por los cálculos correspondientes.
 - Los resultados de los ensayos de laboratorio, con comentarios al respecto.
 - Análisis de la cantidad y calidad de los equipos y maquinaria dispuestos en obra, con recomendaciones al respecto, si es necesario.



L. MUNICIPIO DE LOJA

- Estadísticas sobre las condiciones climáticas del sitio donde se ejecuta el proyecto (especialmente de la precipitación pluvial) y su incidencia en el desarrollo de los trabajos.
- Referencia sobre la correspondencia intercambiada con el contratista.
- Análisis del personal técnico del contratista.
- v) Entregar la información producida para las recepciones; y,
- w) Efectuar el finiquito o liquidación económica de las obras a su cargo.

Cláusula Décima Séptima.- CONTRATOS COMPLEMENTARIOS, DIFERENCIA EN CANTIDADES DE OBRA U ÓRDENES DE TRABAJO

17.1. Por causas justificadas, las partes podrán firmar contratos complementarios o convenir en la ejecución de trabajos originados en diferencias en cantidades de obra u órdenes de trabajo, de conformidad con lo establecido en los artículos 85, 86, 87, 88 y 89 de la LOSNCP, y en los artículos 144 y 145 del RGLOSNCP.

Cláusula Décima Octava.- RECEPCIÓN PROVISIONAL Y DEFINITIVA DE LAS OBRAS

18.1. RECEPCIÓN PROVISIONAL: La recepción provisional se realizará, a petición del CONTRATISTA, cuando a juicio de éste se hallen terminados los trabajos contratados y así lo notifique a la CONTRATANTE y solicite tal recepción, en los términos del artículo 81 de la LOSNCP, y observando el artículo 122 del RGLOSNCP.

La CONTRATANTE podrá presentar reclamos al CONTRATISTA, en el período que media entre la recepción provisional real o presunta y la definitiva, los que deberán ser atendidos en este lapso, siempre y cuando se originen en la inobservancia por parte del contratista respecto a las especificaciones técnicas, planos y diseños del proyecto que corresponden a la obra contratada.

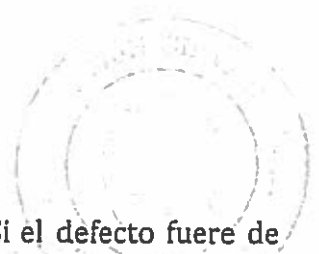
Entre la recepción provisional y definitiva se efectuará una inspección periódica con la finalidad de comprobar el perfecto estado de la obra. En caso de existir objeciones por parte de la fiscalización, el CONTRATISTA está obligado a solucionarlos en el caso de que tales objeciones fueran por causas imputables al CONTRATISTA; caso contrario, se procederá a presentar la planilla que corresponda.

18.2. RECEPCIÓN DEFINITIVA: Transcurrido el término fijado desde la suscripción del acta de recepción provisional total, o de la última recepción provisional parcial (si se hubiere previsto realizar varias de éstas), o desde la declaratoria de recepción provisional presunta, el CONTRATISTA solicitará una nueva verificación de la ejecución contractual de la obra, a efectos de que se realice la recepción definitiva de la misma, debiéndose iniciar ésta en el plazo de diez (10) días contados desde la solicitud presentada por el CONTRATISTA.

18.3. Si en esta inspección se encuentra algún defecto de construcción no advertido en la recepción provisional, se suspenderá el procedimiento, hasta que se lo subsane, a



I. MUNICIPIO DE LOJA



satisfacción de la CONTRATANTE y a costa del CONTRATISTA. Si el defecto fuere de menor importancia y a juicio de la CONTRATANTE pudiere ser subsanado dentro del proceso de recepción definitiva, se continuará con la misma, pero el acta respectiva sólo se firmará una vez solucionado el problema advertido.

18.4. Todos los gastos adicionales que demanden la comprobación, verificación y pruebas, aún de laboratorio, son de cuenta del CONTRATISTA.

18.5. Si la CONTRATANTE no hiciere ningún pronunciamiento respecto de la solicitud de recepción definitiva, ni la iniciare, una vez expirado el plazo de diez días, se considerará que tal recepción se ha efectuado de pleno derecho, para cuyo efecto un Juez de lo Civil o un Notario Público, a solicitud del CONTRATISTA notificará que dicha recepción se produjo, de acuerdo con el artículo 81 de la LOSNCP.

La CONTRATANTE declarará la recepción presunta en el caso de que el CONTRATISTA se negare expresamente a suscribir las actas de entrega recepción provisional o definitiva, según corresponda, o si no las suscribiere en el término de diez (10) días contados desde el requerimiento formal de la CONTRATANTE.

18.6. Operada la recepción definitiva presunta, a solicitud del CONTRATISTA o declarada por la CONTRATANTE, producirá como único efecto la terminación del contrato, dejando a salvo de los derechos de las partes a la liquidación técnico económico correspondiente.

Las partes buscarán en el plazo de 30 días posteriores a la recepción definitiva presunta suscribir el acta de la liquidación técnico-económica del contrato, sin perjuicio de iniciar las acciones legales de las que se crean asistidas.

18.7. ACTAS DE RECEPCIÓN: En cuanto al contenido de las actas de recepción parcial, provisional y definitiva, se observará lo establecido en el artículo 124 del RGLONSCP.

18.8. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO: La liquidación final del contrato suscrita entre las partes se realizará en los términos previstos por el artículo 125 del RGLOSNCP.

18.9. PLANILLA DE LIQUIDACIÓN: Junto con la solicitud de entrega-recepción definitiva de las obras, el CONTRATISTA presentará una planilla del estado de cuenta final.

Cláusula Décima Novena.- RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

19.1. El CONTRATISTA, no obstante la suscripción del acta de recepción definitiva, responderá por los vicios ocultos que constituyen el objeto del contrato, en los términos de la regla tercera del artículo 1937 de la Codificación del Código Civil, en concordancia con el artículo 1940 ibídem, hasta por diez (10) años a partir de la fecha de recepción definitiva.



L. MUNICIPIO DE LOJA

Cláusula Vigésima.- MANTENIMIENTO DE LA OBRA

20.1. El mantenimiento rutinario y vigilancia de la obra, entre la recepción provisional y la definitiva, estará a cargo del CONTRATISTA, para lo cual deberá proporcionar el personal y las instalaciones adecuadas.

Cláusula Vigésima Primera.- TRIBUTOS, RETENCIONES Y GASTOS

21.1. La CONTRATANTE efectuará al CONTRATISTA las retenciones que dispongan las leyes tributarias, actuará como agente de retención del Impuesto a la Renta e Impuesto al Valor Agregado, al efecto procederá conforme la legislación tributaria vigente.

La CONTRATANTE retendrá el valor de los descuentos que el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social ordenare y que corresponda a mora patronal, por obligaciones con el seguro social provenientes de servicios personales para la ejecución del contrato de acuerdo a la Ley de Seguridad Social.

21.2. Es de cuenta del CONTRATISTA el pago de los gastos notariales, de las copias certificadas del contrato y los documentos que deban ser protocolizados. El CONTRATISTA entregará a la CONTRATANTE hasta dos copias de este contrato, debidamente protocolizadas, de acuerdo a lo previsto en la cláusula segunda. En caso de terminación por mutuo acuerdo, el pago de los derechos notariales y el de las copias será de cuenta del CONTRATISTA.

Cláusula Vigésima Segunda.- TERMINACIÓN DEL CONTRATO

22.1. Terminación del contrato.-El contrato termina conforme lo previsto en el artículo 92 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y las Condiciones Particulares y Generales del Contrato.

22.2. Causales de Terminación unilateral del contrato.-Tratándose de incumplimiento del CONTRATISTA, procederá la declaración anticipada y unilateral de la CONTRATANTE, en los casos establecidos en el artículo 94 de la LOSNCP. Además, se considerarán las siguientes causales:

a) Si el CONTRATISTA no notificare a la CONTRATANTE acerca de la transferencia, cesión, enajenación de sus acciones, participaciones, o en general de cualquier cambio en su estructura de propiedad, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se produjo tal modificación;

b) Si la CONTRATANTE, en función de aplicar lo establecido en el artículo 78 de la LOSNCP, no autoriza la transferencia, cesión, capitalización, fusión, absorción,



I. MUNICIPIO DE LOJA



transformación o cualquier forma de tradición de las acciones, participaciones o cualquier otra forma de expresión de la asociación, que represente el veinticinco por ciento (25%) o más del capital social del CONTRATISTA;

c) Si se verifica, por cualquier modo, que la participación ecuatoriana real en la ejecución de la obra objeto del contrato es inferior a la declarada ó que no se cumple con el compromiso de subcontratación asumido en el formulario de oferta, y en esa medida se ha determinado que el CONTRATISTA no cumple con la oferta; y,

d) Si el CONTRATISTA incumple con las declaraciones que ha realizado en el formulario de oferta -Presentación y Compromiso;

e) El caso de que la entidad contratante encuentre que existe inconsistencia, simulación y/o inexactitud en la información presentada por contratista, en el procedimiento precontractual o en la ejecución del presente contrato, dicha inconsistencia, simulación y/o inexactitud serán causales de terminación unilateral del contrato por lo que, la máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado, lo declarará contratista incumplido, sin perjuicio además, de las acciones judiciales a que hubiera lugar.

22.3. Procedimiento de terminación unilateral.-El procedimiento a seguirse para la terminación unilateral del contrato será el previsto en el artículo 95 de la LOSNCP.

Cláusula Vigésima Tercera.- TERMINACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO

23.1. La declaratoria de terminación unilateral y anticipada del contrato no se suspenderá por la interposición de reclamos o recursos administrativos, demandas contencioso administrativas, arbitrales o de cualquier tipo de parte del contratista.

Cláusula Vigésima Cuarta.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

24.1. Si respecto de la divergencia o controversia existentes no se lograre un acuerdo directo entre las partes, éstas se someterán al procedimiento Contencioso Administrativo contemplado en el Código Orgánico General de Procesos; o la normativa que corresponda; siendo competente para conocer la controversia el Tribunal Distrital de lo Contencioso Administrativo que ejerce jurisdicción en el domicilio de la entidad contratante.

24.2. La legislación aplicable a este contrato es la ecuatoriana. En consecuencia, el contratista declara conocer el ordenamiento jurídico ecuatoriano y por lo tanto, se entiende incorporado el mismo en todo lo que sea aplicable al presente contrato.



L. MUNICIPIO DE LOJA

Cláusula Vigésima Quinta.- RESPONSABILIDAD DE LA DOCUMENTACIÓN PRECONTRACTUAL:

25.1. Es de exclusiva responsabilidad de los funcionarios y servidores públicos de la Unidad Requirente y Jefatura de Compras Públicas, en el ámbito de sus competencias y grado de participación, observar y cumplir durante la ejecución de las fases preparatoria y precontractual de la contratación pública, las disposiciones establecidas en la LOSNCP. Así como la información proporcionada e incorporada en el expediente de contratación, que permite la elaboración del presente contrato.

Cláusula Vigésima Sexta.- COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES

26.1. Todas las comunicaciones, sin excepción, entre las partes, relativas al contrato, serán formuladas por escrito o por medios electrónicos y en idioma español. Las comunicaciones entre el administrador del contrato y el contratista se harán a través de documentos escritos o por medios electrónicos.

Cláusula Vigésima Séptima.- DOMICILIO

27.1. Para todos los efectos de este contrato, las partes convienen en señalar su domicilio en la ciudad de Loja.

27.2. Para efectos de comunicación o notificaciones, las partes señalan como su dirección, las siguientes:

La CONTRATANTE: Ciudad de Loja, calle Bolívar y José Antonio Eguiguren esquina, Teléfono: 07 2570407, correo electrónico: info@loja.gob.ec.

El CONTRATISTA: Ciudad de Loja, calle Segundo Cueva Celi Nro. 93-224 y prolongación 24 de mayo. Teléfono 072577370 / 0981696592, correo electrónico: joseluisbeltran55@yahoo.es

Cláusula Vigésima Séptima.- ACEPTACIÓN DE LAS PARTES

27.1. **Declaración.-** Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de las Condiciones Generales de Menor Cuantía de Obras, publicado en la página institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública SERCOP, vigente a la fecha de la Convocatoria del procedimiento de contratación, y que forma parte integrante de las Condiciones Particulares del Contrato que lo están suscribiendo.

27.2. Libre y voluntariamente, las partes expresamente declaran su aceptación a todo lo convenido en el presente contrato y se someten a sus estipulaciones.



I. MUNICIPIO DE LOJA



Dado, en la ciudad de Loja, a los once días del mes de octubre del 2018.

Lic. Fanny Piedad Pineda Ludeña
ALCALDESA DEL CANTÓN LOJA
CONTRATANTE

Ing. José Luis Beltrán Valarezo
CONTRATISTA

Solicitado por:	Ing. Jimmy Riofrío	Gerente de Obras Públicas	
Revisión Componente Técnico:	Ing. Carmen Maza	Coordinadora de Infraestructura	
Contrato revisado por:	Abg. Daniel Sempertegui	Procurador Síndico Municipal (e)	
Redacción de conformidad a la documentación precontractual por:	Abg. Deisi Pullaguari	Procuraduría Síndica	

