
	ORDEN DE COMPRA No. 039			
	CENTRO DE APOYO SOCIAL MUNICIPAL DE LOJA			
	COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES Y COMPRAS PÚBLICAS			

Adquirido a:	JIMENEZ GRANDA JOSE LUIS		
RUC	1104084817001		
Cert. Poa	S/N 14/09/2021	N° Memorando Autorización	DPS-CASMUL-2021-216
Fecha:	26/10/2021	N° Partida Presupuestaria	730204
No. Solicitud	000035	N° Disponibilidad Presupuestaria	309

De conformidad a lo establecido en el Art. 60 del RGLOSNC y Art. 330 de la Codificación de Resoluciones del SERCOP, la Dra. Ximena Paulina Armijos Mora en uso de las facultades y acción de Personal No 202107103913- DRRHHML, vigente desde el 09 de julio del 2021; adjudica a Ud. la **ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LIDERAZGO COMUNITARIO Y FEMENINO COMO EJERCICIOS DE DERECHOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL Y POLÍTICA**

Item	Descripción del bien	Cant.	Valor Unitario	Valor total
1	AGENDA PERSONALIZADA 100 HOJAS CUADRICULADAS, UN COLOR TAMAÑO 15X21 CON PASTA FULL COLOR RIGIDA	195	\$ 2.00	\$ 390.00
2	CARTILLAS PERSONALIZADAS DE VIDA SALUDABLE 30 HOJAS BOND, TAMAÑO 10X15 CON PASTA FULL COLOR, HOJAS CON DISEÑO	195	\$ 1.20	\$ 234.00
3	LIBRETÍN PERSONALIZADO 60 HOJAS CUADRICULADAS 1 COLOR TAMAÑO 15X21 PASTA DURA FULL COLOR ANILLADO MÁS HOJAS INTERNAS A COLOR	60	\$ 2.00	\$ 120.00
4	ESFEROS PERSONALIZADOS ECOLÓGICOS, TINTA PERMANENTE AZUL Y NEGRO, BOTÓN PARA GUARDAR PUNTA CON SERIGRAFÍA DEL PROYECTO	255	\$ 0.50	\$ 127.50
5	LÁPIZ PERSONALIZADOS ECOLÓGICOS HB LÁPIZ NEGRO DE ESCRITURA, CON SERIGRAFÍA DEL PROYECTO	255	\$ 0.40	\$ 102.00
SON NOVECIENTOS SETENTA Y TRES DÓLARES CON 50/100			SUBTOTAL 12%	
EMITIR FACTURA A NOMBRE DE :			SUBTOTAL 0%	\$ 973.50
Razón Social:	CENTRO DE APOYO SOCIAL MUNICIPAL DE LOJA	RUC: 1160006790001	IVA 12%	\$ -
Dirección:	Bolívar 158-13 y Rocafuerte	Telf: 2584219	TOTAL	\$ 973.50

CONDICIONES PARTICULARES:

Plazo de ejecución: El plazo de ejecución será de 15 días calendario a partir de la notificación de orden de compra.

Forma de pago: El pago se realizará contra entrega de los bienes, a lo cual se deberá adjuntar copia de la orden de compra, acta entrega recepción suscrita por Bodega del Centro de Apoyo Social Municipal de Loja, Acta entrega recepción e Informe a conformidad del Administrador de la Orden de Compra y la factura respectiva por el total de bienes entregados

Lugar y forma de entrega: Los bienes serán entregados en la provincia de Loja, cantón Loja, ciudad de Loja, en la bodega del Centro de Apoyo Social Municipal de Loja ubicada en las calles Bolívar 158-13 y 10 de agosto

Administrador de la Orden de compra: Para solventar cualquier duda inmediata se pueden comunicar conel Sr. Diego Villegas León, Administrador de la presente orden de compra, al correo institucional dvillegas@loja.gob.ec, o al teléfono - 0992944778.

Garantía.- Cubrirá el 100% de los bienes con desperfecto ocasionados por daños de fábrica, embalaje, manipulación, mala calidad de los materiales o componentes empleados en su fabricación y mano de obra, para lo cual deberá emitirse un certificado que avale la garantía solicitada. Misma que entrará en vigencia desde la suscripción del acta entrega recepción.

Multas.- En caso de incumplimiento por parte del proveedor en la entrega del producto adquirido dentro de los plazos establecidos en la orden de compra se aplicará una multa de 1x1000 por cada día de retraso.

NOTAS:

- Estos bienes no se encuentran en catalogo electrónico
- Adjuntar a la factura una copia de su RUC y certificado bancario actualizado
- Los productos o servicios serán entregados conforme los requisitos y dentro de los tiempos establecidos.
- El retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales, ocasionará multas, conforme Art. 71 LOSNCP.

AUTORIZADO POR:

DRA. XIMENA PAULINA ARMIJOS MORA
DIRECTORA DEL CASMUL

ACCIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMAS
Elaborado Por:	Wendy Carrión Agila	<i>COORDINADORA DE ADQUISICIONES Y COMPRAS PÚBLICAS</i>	
Aprobado Por:	Edgar Villavicencio Canelos	<i>COORDINADOR ADMINISTRATIVO</i>	