



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

de los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones.

Table with 14 columns: No., Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Horario de atención al público, Costo, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio, Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Tipo de servicio, Servicio Automatizado (%No), Link para descargar el formulario de servicios, Link para el servicio por internet (por Web), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (OCTUBRE), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo, and Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio.



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

de los servicios que ofrece y la forma de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Table with 14 columns: No., Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Horario de atención al público, Costo, Tipo de beneficiario o usuario del servicio, Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Tipo de canales disponibles de atención presencial, Servicio Automatizado, Link para descargar el formulario de solicitud, Link para el servicio por internet, Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el primer trimestre (OCTUBRE), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado, and Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio.

COMISARÍA DE TRÁNSITO

PATRONATO DE AMPARO SOCIAL MUNICIPAL

GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS



ANEXO 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - L.O.TIAP

El/ Los servicios que ofrece/ y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que el/ ciudadano pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Table with 13 columns: No., Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Horario de atención al público, Costo, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de beneficiario o usuario del servicio, Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Tipo de servicio prestado, Servicio Automatizado (%/No), ¿Se puede descargar el formulario de servicio?, ¿Se paga por el servicio por internet (en línea)?, Número de ciudadanos/usuarios que accedieron al servicio en el último periodo (OCTUBRE), Número de ciudadanos/usuarios que accedieron al servicio acumulados, Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio.

DIRECCIÓN DE HIGIENE

Table with 13 columns: No., Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Horario de atención al público, Costo, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de beneficiario o usuario del servicio, Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Tipo de servicio prestado, Servicio Automatizado (%/No), ¿Se puede descargar el formulario de servicio?, ¿Se paga por el servicio por internet (en línea)?, Número de ciudadanos/usuarios que accedieron al servicio en el último periodo (OCTUBRE), Número de ciudadanos/usuarios que accedieron al servicio acumulados, Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio.

DIRECCIÓN DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE TRANSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL

Nombre de la institución pública

D_SERVICIOS.es



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

El servicio que ofrece y las formas de acceder a él, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Table with columns: No., Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Horario de atención al público, Costo, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de usuario del servicio, Oficina y dependencia que ofrece el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Servicio Automatizado (SI/NO), Link para descargar el formato de servicios, Link para el servicio por internet (en línea), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (OCTUBRE), Número de ciudadanos/ciudadanas en que accedieron al servicio acumulado, and Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio.

COORDINACIÓN DE ARCHIVO CENTRAL

Table with columns: No., Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Horario de atención al público, Costo, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de usuario del servicio, Oficina y dependencia que ofrece el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Servicio Automatizado (SI/NO), Link para descargar el formato de servicios, Link para el servicio por internet (en línea), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (OCTUBRE), Número de ciudadanos/ciudadanas en que accedieron al servicio acumulado, and Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio.



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y la forma de acceder a ellos, horarios de atención y demás información necesaria, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Table with 13 columns: No., Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Horario de atención de la persona (Días de la semana y horarios), Costo, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de beneficiario o usuario del servicio, Oficina y dependencias que ofrecen el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Servicio Automatizado (SI/NO), Link para descargar el formato de servicios, Link para el servicio por internet (en línea), Link para el servicio por correo (en línea), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (COT/ACT), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado, and Porcentaje de satisfacción sobre su uso del servicio.

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES

Table with 13 columns: No., Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Horario de atención de la persona (Días de la semana y horarios), Costo, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de beneficiario o usuario del servicio, Oficina y dependencias que ofrecen el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Servicio Automatizado (SI/NO), Link para descargar el formato de servicios, Link para el servicio por internet (en línea), Link para el servicio por correo (en línea), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (COT/ACT), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado, and Porcentaje de satisfacción sobre su uso del servicio.



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

El/los servicios que ofrece y la forma de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que el ciudadano pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Table with 15 columns: No., Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Costo, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de beneficiario o usuario del servicio, Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Disponibles de atención presencial, Servicio Automatizado, Link para descargar el formulario de servicio, Link para el servicio por internet, Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo, Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado, and Porcentaje de satisfacción sobre su uso del servicio.

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN

Table with 15 columns: No., Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Costo, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de beneficiario o usuario del servicio, Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Disponibles de atención presencial, Servicio Automatizado, Link para descargar el formulario de servicio, Link para el servicio por internet, Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo, Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado, and Porcentaje de satisfacción sobre su uso del servicio.



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

El/los servicio/s que ofrece/s y la forma de acceder a ellos, horarios de atención y demás información necesaria, para que el ciudadano pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Table with columns: No., Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Horario de atención al público, Costo, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de beneficiario o destinatario del servicio, Oficina y dependencias que ofrecen el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Tipo de canales disponibles de atención general, Servicio Automatizado (S/N), Link para descargar el formulario de servicios, Link para el servicio por Internet (en línea), Número de ciudadanos/Usuarios que accedieron al servicio en el último período (OCTUBRE), Número de ciudadanos/Usuarios que accedieron al servicio automáticamente (OCTUBRE), Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio.



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

de los servicios que ofrece y la forma de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Table with 13 columns: No., Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Horario de atención al público, Costo, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de servicio, Oficina y dependencias que ofrecen el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Tipo de canales disponibles para atención presencial, Servicio Automatizado, Link para descargar el formulario de servicios, Link para el servicio por internet (en línea), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último trimestre (OCTUBRE), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado, and Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio.



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

El/Los servicio/s que ofrece/s y las formas de acceder a ellas, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Table with 14 columns: No., Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Horario de atención al público, Costo, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de beneficiario o usuario del servicio, Oficina y dependencias que ofrecen el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Tipo de canales disponibles de atención presencial, Servicio Automatizado (SIVA), Link para descargar el formato de servicios, Link para el servicio por internet (en línea), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (OCTUBRE), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (OCTUBRE), y Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio.



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Id los servicios que ofrece y la forma de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Table with 14 columns: No., Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Horario de atención al público, Costo, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de Modalidad o usuario del servicio, Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Servicio Automatizado (%/No), Link para descargar el formato de servicios, Link para el servicio por internet (en línea), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (DCTO/No), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado, and Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio. The table lists various municipal services such as 'Certificados de Regulación Urbana', 'Permiso de Obra Menor', 'Informe de Partición Judicial y Ejecutorial', 'Certificados de Viabilidad', 'Certificado de Factibilidad', 'Certificado de Afectación', 'Informe de Adjudicación de Bienes Inmuebles', 'Aprobación de Planos de Construcción', 'Aprobación de Planos de Urbanización, Edificación', 'Revisión de Planos de Construcción', 'Revisión de Planos de Urbanización, Edificación', 'Permiso para Construcción de edificación', and 'Policía Municipal'.



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

de los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Table with 14 columns: No., Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Horario de atención al público, Costo, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de beneficiario o usuarios del servicio, Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Tipo de canales disponibles de atención general, Servicio Automatizado (S/N), Link para descargar el formulario de servicios, Link para el servicio por internet (en línea), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (OCTUBRE), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (OCTUBRE), Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio.

GERENCIA DE LIMPAJAL

Table with 14 columns: No., Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Horario de atención al público, Costo, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de beneficiario o usuarios del servicio, Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Tipo de canales disponibles de atención general, Servicio Automatizado (S/N), Link para descargar el formulario de servicios, Link para el servicio por internet (en línea), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (OCTUBRE), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (OCTUBRE), Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio.

GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL

Table with 14 columns: No., Descripción del servicio, Cómo acceder al servicio, Requisitos para la obtención del servicio, Procedimiento interno que sigue el servicio, Horario de atención al público, Costo, Tiempo estimado de respuesta, Tipo de beneficiario o usuarios del servicio, Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio, Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio, Tipo de canales disponibles de atención general, Servicio Automatizado (S/N), Link para descargar el formulario de servicios, Link para el servicio por internet (en línea), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (OCTUBRE), Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (OCTUBRE), Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio.

Table with 2 columns: FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: 28/02/2019; RESPONSABLE DE LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: Gerencia de LIMPAJAL, Dirección de Planificación, Dirección de Comunicación, Policía Municipal, Dirección de Educación, Cultura y Deportes, Coordinación de Archivo Central, Dirección de la LMTTIV, Gerencia de Gestión Ambiental, Dirección de Registro, Gerencia de Obras Públicas, Comisión de Ordo, Comisión de Tránsito, Gerencia de Inclusión Económica, Dirección Financiera; UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL (I): Ing. Luis Romero, Arc. Patricia Romero, Lic. Norma Rodríguez, Ttes. Cív. Giovanni Castro, Lic. Luis Castañón, Lic. Ricardo Zavallos, Ing. Diego Cisneros, Abg. Dennis Palma, Abg. José Rodrigo, Ing. Carlos Espinoza, Abg. Jimmy Rodríguez, Ing. Wilmer Carpio, Ing. Jairo Aguilar, Lic. Nancy Espinoza; RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN LITERAL (II): Ing. Luis Romero, Arc. Patricia Romero, Lic. Norma Rodríguez, Ttes. Cív. Giovanni Castro, Lic. Luis Castañón, Lic. Ricardo Zavallos, Ing. Diego Cisneros, Abg. Dennis Palma, Abg. José Rodrigo, Ing. Carlos Espinoza, Abg. Jimmy Rodríguez, Ing. Wilmer Carpio, Ing. Jairo Aguilar, Lic. Nancy Espinoza; CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: nrotaip@lupa.gob.mx; NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: 077-2070-407 EXTENSIÓN 344 - 378